

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **MjuDno-2022-512**

### **Asiointiliikenteen hankinta ajalle 20.9.2022-31.1.2023**

Sarastia Oy on irtisanonut kilpailutetut asiointiliikenteen liikennesopimukset päättymään 16.9.2022. Tässä tilanteessa kunta on pyytänyt tarjoukset kolmelta yrittäjältä asiointiliikenteen reittien hoidosta ajalla 20.9.2022-31.1.2023. Hankinta toteutetaan kunnan hankintaohjeen mukaisena pienhankintana (kansallisen kynnysarvon alittava hankinta).

Tarjouspyyntö reittien liikennöinnistä pyydettiin s-postilla Tilataxi Volaselta, Taksiliikenne Veijo Pulkalta ja Taxi Matti Nykänen Oy:ltä. Tarjousten jättöaikaan mennessä ( ma 19.9.2022 klo 12.00) tarjouksensa jättivät Tilataxi Volanen ja Taksiliikenne Veijo Pulkka. Tarjousten yhteenveto liitteenä.

Tarjouspyynnössä tarjoajaa pyydettiin ilmoittamaan hinta €/km alv.0 reittikohtaisesti. Laskutus alkaa lähtöosoitteesta ja päättyy kun viimeinen asiakas poistuu kyydistä. Liikenteen harjoittajan tulee ottaa kyytitilaukset vastaan ilmoittamassaan puhelinnumerossa ajosuoritetta edeltävänä päivänä klo 12.00 mennessä. Asiointiaika Mäntyharjun keskustassa noin 2h välillä 9.00-12.30. Taksan mukaiset lipputulot kuuluvat liikennöitsijälle.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 27 b §. Toimialajohtaja päättää hankinnoista talousarvion ja kunnanhallituksen hyväksymän hankintaohjeen mukaisesti. Mäntyharjun kunnan hankintaohje.

#### **Päätös**

Ao asiointiliikenteen reitit ostetaan Tilataxi Volaselta tarjousyhteenvedossa ilmenevin reittihinnoin ajalla 20.9.2022-31.1.2023

- Enonkylät
- Käävänkylä - Tommola - Halmeniemi - Kokkosenkylä
- Mynttilä - Ollikkala - Ristiinantie
- Toivola - Nironkylä - Saviniemi
- Karankamäki - Koirakivi
- Keskusta

Asiointiliikenteen reitti nro 3 ( Hietaniemi - Nurmaa - Voikoski) ostetaan Taksiliikenne Veijo Pulkalta tarjousten yhteenvedossa ilmenevällä reittihinnalla ajalla 20.9.2022-31.1.2023.

#### **Tiedoksi**

Tilataxi Volanen, Taksiliikenne Veijo Pulkka, Anja Oinonen

#### **Allekirjoitus**

Hallinto- ja talousjohtaja Tuomo Penttinen

**Mäntyharju**  
hallinto- ja talousjohtaja  
Hankintapäätös

**Viranhaltijapäätös**  
20.09.2022

2 (3)  
**§ 3**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**  
20.9.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 3

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.